

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
«Талицкий лесотехнический колледж им. Н.И.Кузнецова»

Утверждаю:  
Директор ГАПОУ СО  
«ТЛК им. Н.И. Кузнецова»

С.И.Ляшок

01 сентября 2023 г.



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

***СГ.02 Иностранный язык (английский) в профессиональной деятельности***

2023г.

Согласовано  
на заседании цикловой комиссии  
протокол № 1 от 31 августа 2023 г.

  
И.В. Ракульцева

Утверждаю:  
заместитель директора по ИМР

  
Добышева О.В.  
«01» сентября 2023 г.

Программа учебной дисциплины «Иностранный язык (английский) в профессиональной деятельности» для специальности среднего профессионального образования 21.02.19 Землеустройство.

Программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) Приказ Минпросвещения России от 18.05.2022 N 339 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.06.2022 N 68941)

Разработчик: Малышкина Ольга Владимировна

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	5
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	11
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	13

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Иностранный язык (английский) в профессиональной деятельности»

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык (английский) в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС специальности «Землеустройство».

Учебная дисциплина «Иностранный язык (английский) в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем основным видам деятельности ФГОС по специальности «Землеустройство».

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.

ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов.

ПК 1.3. Выполнять графические работы по составлению картографических материалов.

ПК 1.4. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.

ПК 1.5. Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости.

ПК 1.6. Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.

Программа разработана в соответствии с особенностями образовательных потребностей инвалидов и лиц с ОВЗ, с учетом возможностей их психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Науки России от 20 апреля 2015 г. № 06-830.

Образование инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организовано совместно с другими обучающимися.

Адаптированная программа разработана в отношении обучающихся с конкретными видами ограничений здоровья (нарушения слуха, нарушения зрения, соматические заболевания), обучающихся совместно с другими обучающимися в учебной группе по специальности.

Реализация адаптированной программы осуществляется с использованием различных форм обучения, в том числе с использованием электронного обучения.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05 ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 1.6	-понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), -понимать тексты на базовые профессиональные темы -участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы -строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности -кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	-правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы -основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности -особенности произношения -правила чтения текстов профессиональной направленности

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>174</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	0
лабораторные занятия <i>(если предусмотрено)</i>	0
практические занятия <i>(если предусмотрено)</i>	164
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено для специальностей)</i>	0
контрольная работа <i>(если предусмотрено)</i>	0
<i>Самостоятельная работа</i>	8
<b>Итоговая аттестация</b>	<b>2</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Язык делового общения</b>			
<b>Тема 1.1. Английский язык – самый популярный в мире.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.4
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных занятий</b>	4	
	1   Практическое занятие «Работа над текстом «Английский язык – самый популярный в мире».	2	
	2   Практическое занятие «Изучение настоящего неопределённого времени The Present Simple».	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Написать сочинение на английском языке: «Значение английского языка в мире деловой активности».	<b>2</b>	
<b>Тема 1.2. Командировки.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных занятий</b>	12	
	1   Практическое занятие «Деловая встреча. Составление диалогов».	2	
	2   Практическое занятие «Составление диалогов «В офисе» с использованием повелительного наклонения».	2	
	3   Практическое занятие «В другой стране. Работа с диалогами».	2	
	4   Практическое занятие «Деловые игры «Командировка за границу», «На обменном пункте или в банке за границей»	2	
	5   Практическое занятие «В поезде, в автобусе. Введение и отработка лексики».	2	
6   Практическое занятие «Ролевая игра «В аэропорту». Повторение определённого и неопределённого артиклей, множественное число существительных».	2		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>-</b>	
<b>Тема 1.3. Путешествия и друзья.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.4
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных занятий</b>	12	
	1   Практическое занятие «Путешествия. Работа с текстом».	2	
	2   Практические занятия «Путешествия». Беседа по теме.	2	
	3   Практическое занятие «Составление диалога «В самолёте». «В автобусе».	2	
	4   Практическое занятие «Составление диалога «В кафе». Повторение конструкций There is/are».	2	
	5   Практическое занятие «Работа с текстом «The traffic's road-rules».Перевод текста. Чтение текста.	2	
6   Практическое занятие «Развлечения. Работа с текстом».	2		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>-</b>	
<b>Тема 1.4. Спорт.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08,
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных занятий</b>	6	
	1   Практическое занятие «Летние и зимние виды спорта».	2	
	2   Практическое занятие «Составление диалогов на тему «Спорт».	2	

	3	Практическое занятие «Работа над текстом «Олимпийские игры».	2	ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.5
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Написать сочинение «Олимпийские игры в Сочи»		<b>2</b>	
<b>Тема 1.5. Отели и рестораны.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>10</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.4
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ:</b>		10	
	1	Практическое занятие «Составление диалога «У стола администратора гостиницы».	2	
	2	Практическое занятие «Изучение модальных глаголов can, must, may, should, would и их эквивалентов».	2	
	3	Практическое занятие «Составление диалога «В ресторане» с использованием наречий many, much, few, little».	2	
	4	Практическое занятие «Оформление деловых и личных писем. Повторение будущего простого времени The Future Simple».	2	
	5	Практическое занятие «Прямое и косвенное дополнение».	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		-	
<b>Тема 1.6. Будничная жизнь.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>14</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.6
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ:</b>		14	
	1	Практическое занятие «Изучение прошедшего простого времени The Past Simple. Работа над текстом «Поздний завтрак».	2	
	2	Практическое занятие «Работа над текстом «Письмо домой». Беседа о погоде в Лондоне».	2	
	3	Практическое занятие «Повторение временных форм глаголов. Перевод предложений».	2	
	4	Практическое занятие «Составление письма запроса. Аудирование текста «Досуг молодёжи в Британии».	2	
	5	Практическое занятие «Свободное времяпрепровождение. Еда. Работа с текстами».	2	
	6	Практическое занятие «Здоровое питание»	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		-	
7	Практическое занятие «Вопросительные слова и вопросительные предложения».	2		
<b>Раздел 2. Английский язык в профессиональной деятельности.</b>				
<b>Тема 2.1. Люди и бизнес.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>14</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.4, ПК 1.6
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ:</b>		14	
	1	Практическое занятие «Составление ситуативных микро диалогов».	2	
	2	Практическое занятие «Словообразование. Основные суффиксы существительных».	2	
	3	Практическое занятие «Бизнес поездка. В аэропорту. Составление диалогов».	2	
	4	Практическое занятие «Прошедшее время».	2	
	5	Практическое занятие «Причастие настоящего и прошедшего времени. Аудирование, чтение, перевод текстов».	2	
	6	Практическое занятие Деловая игра «На практике». Аудирование, перевод текста.	2	
	7	Практическое занятие «Условные предложения первого, второго, третьего типа. Выполнение упражнений».	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		-	
<b>Тема 2.2. Английский язык – язык информационных технологий.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>8</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09,
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ:</b>		8	
	1	Практическое занятие «Анализ текста «Computer operations. Type of data».	2	
	2	Практическое занятие «Изучение новой лексики и составление диалога «Are you computer literate?»	2	
3	Практическое занятие «Чтение и анализ текста «Introduction to the WWW».	2		

	4	Практическое занятие «Чтение и перевод текста «Russia's supercomputer».	2	ПК 1.1, ПК 1.2
	<b>Самостоятельная работа</b> Написать реферат «Английский язык и персональный компьютер».		<b>2</b>	
<b>Тема 2.3. Землепользование.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>16</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.3
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных занятий</b>		16	
	1	Практическое занятие «Главные направления в землеустройстве».	2	
	2	Практическое занятие «Основные принципы землепользования».	2	
	3	Практическое занятие «Сельскохозяйственное землеустройство».	2	
	4	Практическое занятие «Методы землеустройства».	2	
	5	Практическое занятие «Земельный рынок».	2	
	6	Практическое занятие «Комплексное планирование».	2	
	7	Практическое занятие «Два типа землеустройства».	2	
	8	Практическое занятие «Роль правительства в земельном кадастре».	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		-	
<b>Тема 2.4. Англоговорящие страны.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>14</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.5
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных занятий</b>		14	
	1	Практическое занятие «Аудирование текста «Экономическое положение Австралии».	2	
	2	Практическое занятие «Чтение англоязычной прессы и анализ прочитанного».	2	
	3	Практическое занятие «Беседа о праздниках леса в Австралии, Северной и Латинской Америке».	2	
	4	Практическое занятие «Ролевая игра «Интервью с Нилом Амстронгом».	2	
	5	Практическое занятие «Работа с текстом «История Аляски».	2	
	6	Практическое занятие «Чтение и перевод текста «Sightseeing in Washington».	2	
	7	Практическое занятие «Достопримечательности Лондона».	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		-	
<b>Тема 2.5. Моя профессиональная практика</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>6</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.6
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных занятий</b>		6	
	1	Практическое занятие «Ситуации и сферы общения Беседа о летней практике по профилю специальности»	2	
	2	Практическое занятие «Грамматика: Косвенная речь»	2	
	3	Практическое занятие «Лексика: 80 лексических единиц (репродуктивного и рецептивного усвоения)»	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		-	
<b>Тема 2.6. Поиск работы, составление резюме.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>10</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных занятий</b>		10	
	1	Практическое занятие «Ситуации и сферы общения: Беседа о трудоустройстве, поиске работы, характеристика соискателей, анализ структурных компонентов резюме».	2	
	2	Практическое занятие «Грамматика: Косвенная речь»	2	
	3	Практическое занятие «Лексика: 80 лексических единиц (репродуктивного и рецептивного усвоения)»	2	
	4	Практическое занятие Чтение и перевод: текста «Resume»	2	
	5	Практическое занятие «Тест по грамматике: «Поиск работы»	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		-	
<b>Тема 2.7. Кадастр</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>6</b>	ОК 01, ОК 02,



	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных занятий</b>	6	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.3
	1 Практическое занятие «Ситуации и сферы общения: Беседа о специальности»	2	
	2 Практическое занятие «Лексика: 80 лексических единиц (репродуктивного и рецептивного усвоения)»	2	
	3 Практическое занятие «Чтение и перевод: текст «Cadastre»	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
Тема 2.8. Измерительные приборы	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных занятий</b>	4	
	1 Практическое занятие «Ситуации и сферы общения: Беседа о технических возможностях в сфере геодезии и землеустройства»	2	
	2 Практическое занятие «Лексика: 70 лексических единиц (репродуктивного и рецептивного усвоения)	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся: Написать реферат на тему: «Сферы общения»</b>	<b>2</b>	
Тема 2.9. Концепты и теория землеустройства	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных занятий</b>	8	
	1 Практическое занятие «Сельское и сельскохозяйственное землеустройство».	2	
	2 Практическое занятие «Методы землеустройства».	2	
	3 Практическое занятие «Нисходящие» и «восходящие» землеустройства».	2	
4 Практическое занятие «Реализация землеустройства в развитии сотрудничества».	2		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
Тема 2.10. Сущность землеустройства	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.4
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных занятий</b>	8	
	1 Практическое занятие «Направления землеустроительных работ».	2	
	2 Практическое занятие «Два вида землеустроительных работ».	2	
	3 Практическое занятие «Документация по землеустройству».	2	
4 Практическое занятие «Картографическая пригодность земли».	2		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
Тема 2.11. Основная идея землеустройства	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.6
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных занятий</b>	6	
	1 Практическое занятие «Землеустройство – как инструмент технического сотрудничества. Различные точки зрения».	2	
	2 Практическое занятие «Суть землеустройства».	2	
3 Практическое занятие «Соответствие требований по землеустройству качествам земельных ресурсов».	2		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
Тема 2.12. Основы земельного кадастра	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.5
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных занятий</b>	6	
	1 Практическое занятие «Что такое земельный кадастр».	2	
	2 Практическое занятие «Различные кадастровые процедуры».	2	
3 Практическое занятие «Роль правительства в земельном кадастре».	2		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Курсовой проект (работа) - не предусмотрено учебным планом</b>		<b>0</b>	

Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой) -не предусмотрено учебным планом	0	
Промежуточная аттестация	2	
Всего:	174	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Иностранный язык»

Оборудование учебного кабинета:

рабочее место преподавателя,

- рабочее место студента

программное обеспечение в соответствии с содержанием дисциплины:

- раздаточный материал для изучения лекционного материала;

- планшеты.

Технические средства обучения:

- проекционное мультимедийное оборудование;

- компьютер с выходом в Интернет.

Средства обучения:

- комплект учебно - методической документации.

Учебный кабинет оснащен для обучающихся с различными видами ограничений здоровья (нарушения зрения, слуха, нервно – психические нарушения, соматические заболевания).

Для слабовидящих обучающихся в учебной аудитории предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране).

Обучение лиц с нарушениями слуха предполагает использование мультимедийных средств и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

##### **3.2.1. Печатные издания**

1.Безкоровайная Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. PlanetofEnglish: учебник английского языка для учреждений СПО. — М., 2022. 248 с.

2.Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. Английский язык: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2022. 330 с.

3.Лаврик Г.В. Planet of English. Social & Financial Services Practice Book = Английский язык. Практикум для профессий и специальностей социально-экономического профиля СПО. — М., 2022. 96 с.

4.СоколоваН.И. Planet of English: Humanities Practice Book = Английский язык. Практикум для специальностей гуманитарного профиля СПО. — М., 2022. 102 с.

##### **3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. <http://eor.edu.ru/> – Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов

2. <http://school-collection.edu.ru/> – Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов

3. <http://www.5ballov.ru/> – Образовательный портал

4. <http://www.edu.ru/> – Федеральный портал «Российское образование»

##### **3.2.3. Дополнительные источники**

Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2ч. часть 1.

Учебное пособие 6 издание

Серия: профессиональное образование

КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОЕНМЕХ  
ИМЕНИ Д.Ф. УСТИНОВА.

Дисциплины: Иностранный язык. Английский язык. Грамматика английского языка.

**Кураева Н.И.**

Гриф УМО СПО Код книги 395363 2022г. 259с. ISDN978-5-9916-8776-8

Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2ч. часть 2.

Учебное пособие 6 издание

Серия: профессиональное образование

КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОЕНМЕХ  
ИМЕНИ Д.Ф. УСТИНОВА.

Дисциплины: Иностранный язык. Английский язык. Грамматика английского языка.

**Кураева Н.И.**

Гриф УМО СПО Код книги 395363 2022г. 259с. ISDN 978-5-9916-8776-2

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i></p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</p> <p>особенности произношения</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	<p><b>Монологическая форма.</b></p> <p><b>Оценка «5» (отлично)</b> – объем монологических высказываний – 20 фраз; 1-2 ошибки, исправленные обучающимся, 2-3 фонетические ошибки.</p> <p><b>Оценка «4» (хорошо)</b> - объем высказываний соответствует требованиям к «5», до 3-4 фонетических ошибок, 2-3 грамматические ошибки, исправленные преподавателем.</p> <p><b>Оценка «3» (удовлетворительно)</b> - при нарушении нормативных объемов высказывания (не менее 51%), 5-6 фонетических ошибок, до 10 ошибок различного характера.</p> <p><b>Оценка «2» (неудовлетворительно)</b> - объем высказываний менее 50% нормативных требований, количество ошибок разного характера более 10.</p> <p>говорения.</p> <p><b>диалогическая форма.</b></p> <p><b>Оценка «5» (отлично)</b> - до 15 реплик; 1-2 ошибки, исправленные учеником, 2-3 фонетические ошибки</p> <p><b>Оценка «4» (хорошо)</b> - объем высказываний соответствует требованиям к «5», 2-3 грамматические ошибки, исправленные обучающимся.</p> <p><b>Оценка «3» (удовлетворительно)</b> - при нарушении нормативных объемов высказывания (не менее 51%), 5-6 фонетических ошибок, до 10 ошибок различного характера.</p> <p><b>Оценка «2» (неудовлетворительно)</b> - объем высказываний менее 50% нормативных требований, количество ошибок разного характера более 10</p> <p><b>Аудирование</b></p> <p><b>Оценка «5» (отлично)</b> ставится: полное понимание текста, отсутствие фактических ошибок, допускается 1-2 ошибки</p> <p><b>Оценка «4» (хорошо)</b> ставится: допускается 1-2 фактические ошибки, обучающийся исправляет ошибки с помощью наводящих вопросов, 2-3 ошибки разного характера.</p> <p><b>Оценка «3» (удовлетворительно)</b> ставится: 50% + 1% понятого в тексте, ошибки, которые не нарушают процесс коммуникации, допускается русский язык при проверке понимания.</p> <p><b>Оценка «2» (неудовлетворительно)</b> Частичное понимание менее 10% , количество ошибок нарушает процесс коммуникации.</p>	<p><b>Оценка монологиста</b></p> <p><b>Оценка диалога</b></p> <p><b>Оценка аудирования</b></p>

	<p><b>чтение</b></p> <p><b>Оценка «5» (отлично)</b> ставится: полное понимание текста, умение выделить тему, основную мысль, допускается 1 ошибка</p> <p><b>Оценка «4» (хорошо)</b> ставится: полное понимание текста, допускается 2-3 логические ошибки и ошибки любого характера, грамматические ошибки исправляются с помощью преподавателя.</p> <p><b>Оценка «3» (удовлетворительно)</b> ставится: понимание содержания текста и выполнение заданий не менее 50%, допускается русский язык при проверке понимания.</p> <p><b>Оценка «2» (неудовлетворительно)</b> ставится: непонимание текста, невыполнение задания, выполнение менее 50%.</p> <p><b>письменных работ.</b></p> <p><b>Оценка «5» (отлично)</b> - соблюдение культуры записи, поля, № упражнения, страница, число, полупечатный шрифт, оформление титульного листа тетради, выполнение домашнего задания без грамматических ошибок; словарный диктант из 10 слов – 1 ошибка или 2 поправки;</p> <p><b>Оценка «4» (хорошо)</b> ставится, если Работа выполнена обучающимся в полном объеме и самостоятельно. Допускаются отклонения от необходимой последовательности выполнения, не влияющие на правильность конечного результата. Могут быть неточности и небрежность в оформлении результатов работы.</p> <p><b>Оценка «3» (удовлетворительно)</b> ставится, если Работа выполняется и оформляется обучающимся при преподавателя или хорошо подготовленных и уже выполнивших на «отлично» данную работу обучающийся. На выполнение работы затрачивается много времени. Обучающийся показывает знания теоретического материала, но испытывает затруднение при самостоятельной работе с источниками знаний или оборудованием.</p> <p><b>Оценка «2» (неудовлетворительно)</b> ставится, если результаты, полученные обучающимся, не позволяют сделать правильных выводов и полностью расходятся с поставленной целью. Показывается плохое знание теоретического материала и отсутствие необходимых умений.</p>	<p><i>оценка чтения</i></p> <p><i>оценка письма</i></p>
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i>  понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),</p>	<p><b>творческая работа:</b>  (сочинение, изложение, составление плана и т. п.)</p> <p><b>Оценка «5» (отлично)</b> – объем монологических высказываний – 20 фраз; логически построен текст,</p>	<p><i>Оценка результатов выполнения творческой работы</i></p>

<p>понимать тексты на базовые профессиональные темы  участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы  строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности  кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые)  писать простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы</p>	<p>лексический и грамматический уровень соответствует требованию программы, 1-2 ошибки, исправленные обучающимися.  <b>Оценка «4» (хорошо)</b> - словарный диктант из 10 слов – 3 ошибки и не более 2 поправок; грамматические ошибки до 5 ошибок разного характера.  <b>Оценка «3» (удовлетворительно)</b> - словарный диктант из 10 слов – 51% безошибочного письма, грамматические ошибки до 10 ошибок разного характера.  <b>Оценка «2» (неудовлетворительно)</b> - словарный диктант из 10 слов – менее 50% правильно написанных слов, грамматические ошибки более 10 ошибок разного характера</p>	
--	---	--

Для осуществления мероприятий итоговой аттестации инвалидов и лиц с ОВЗ применяются фонды оценочных средств, адаптированные для таких обучающихся и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной профессиональной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех заявленных компетенций.

С целью определения особенностей восприятия обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ и их готовности к освоению учебного материала предусмотрен входной контроль в форме тестирования.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателями в соответствии с разработанным комплектом оценочных средств по учебной дисциплине, адаптированным к особым потребностям студентов инвалидов и лиц с ОВЗ, в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных работ и домашних заданий, в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) В обучении используются карты индивидуальных заданий (и т.д.).

Форма проведения промежуточной аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (письменное тестирование, компьютерное тестирование и т.д.) При необходимости инвалидам и лицам с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Промежуточная аттестация для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ по необходимости может проводиться в несколько этапов, формы и срок проведения которых определяется преподавателем.

В качестве внешних экспертов при проведении промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ привлекаются председатель цикловой комиссии и (или) преподаватель смежной дисциплины.